



# Manual for KLUBBHUSET

## BOOKING:

Logg deg inn på Blindheim IL`s hjemmeside for å sjekke hva som er ledig.

- Logg inn på [www.blindheim.idrett.no](http://www.blindheim.idrett.no)
- Klikk øverst på «Om Blindheim IL»
- Gå til «Booking Klubbhus»
- Velg hvilke kalender du vil se, sjekk hva som er ledig
  
- Send SMS til Åse, ansvarlig for bookingen, på 92 23 60 62  
Send opplysning om:
  - **Hvem?** (Eks. Fotball G07 v/ Ola Normann)
  - **Hva?** (Eks. Foreldremøte)
  - **Når?** (Eks. Torsdag 16.04 fra kl.18.00 – 20.00)



# Manual for KLUBBHUSET

## **PARKERING:**

Det er ytterst få parkeringsplasser ved klubbhuset, i hovedsak kun de nord for huset.

Det kan være lurt å parkere øst for Blindheimshallen og spasere bort til klubbhuset. Ofte er også disse parkeringsplassene opptatt pga trening og arrangement.



# Manual for KLUBBHUSET

## NØKLER:

Når du har avtalt booking, gjør du samtidig avtale om nøkler.

Ofte kvitteres nøklene ut hos tilsynsvakta i Blindheimshallen.

Nøkkelen kommer i form av et nøkkel**kort**.

Hovedinngangen til klubbhuset er på nedsiden i syd.

Kjøkkeninngangen er i nord.

Låse opp: Sett kortet godt inn i døra. Ta i dørhåndtak. Ta ut kort.

Låse: Sett kortet godt inn i døra. Ta dørhåndtaket *opp*, slipp. Ta ut kortet.

Kjenn at døra er låst.

Sjekk at alle dører og vindu er lukket og låst før du går.



Hovedinngangen på sørsiden av klubbhuset



# Manual for KLUBBHUSET

## LYS:

Hovedinngangen til klubbhuset er på nedsiden i syd og innenfor gangen finner du et rom med en lystavle for å slå på lys for hallen nede, gangen oppe og storsalen.



Rommet med lys-tavle



Lystavle med brytere

Kjøkkenet har egen lys-bryter.

For å dimme lyset i storsalen finner du et panel til høyre bak scenen.



Lystavle bak sceneteppet



# Manual for KLUBBHUSET

## **INTERNETT TILGANG:**

Det er internett tilgang på klubbhuset og det krever ikke passord.

Har du problemer, kan du forsøke å ta ut ledningen et øyeblikk ved inntaket nede ved lystavlen.



# Manual for KLUBBHUSET

## STORSALEN:

Her er ...x... antall bord og ...x... antall stoler.

Alle bord skal vaskes over etter bruk.

Alle bord og stoler skal plasseres langs sidene etter bruk

Gulvet skal kostes. Søl fra saft, vin o.l. fjernes slik at det gjøres klart for ordinær vask.

Foreta eventuelt en grov-vask så det ser ok ut før neste leietaker tar lokalene i bruk.

Lukk/lås alle dører og vindu før du går.





# Manual for KLUBBHUSET

## KJØKKEN:

- Benkeplater og komfyr (også innvendig) rengjøres
- Kjøleskap og fryser tømmes. Det du tok med inn skal du ta med ut.
- Ingenting skal fjernes eller lånes fra kjøkkenet
- Foreta en grov-vask så det ser ok ut før neste bruker tar lokalene i bruk.
- Kluter legges igjen i en av oppvask-kummene.

## Bruk av utstyr:

- Alt kjøkkenutstyr skal etter bruk og vask settes på riktig plass
- Skapene er merket med de kopper, glass og fat idretts - gruppene kan bruke (Grønt koppesett og lave vannglass)



Bildet viser det koppesettet som Blindheim IL's grupper kan benytte til hverdags.

## Bruk av vaskemaskin:

- Oppvaskmaskin skal tømmes og spyles. Skru av alle kraner etter bruk.



Brukerinfo henger på veggen ved oppvaskmaskinen.

### Bruk av kaffitrakter:

- Den store kaffi trakteren har direkte tilførsel av vann.
- Kaffekanner og kolber skal skylles og settes på plass
- Den lille kaffi trakteren rengjøres etter bruk. Husk å ta ut ledningen før du forlater lokalet. Kaffi traktere er hyppig brannårsak.



### Bruk av vifta:

- Vifte benyttes kun ved vesentlig «kokkelering».



### Bruk av ovnene:

- NB! IKKE legg noe opp på platene når de er varme!



### Bruk av vannbadet:

- Er ikke i bruk.





# Manual for KLUBBHUSET

## FRYSEROM:

Fryser og kjøleskap tømmes etter bruk.

Fryser og kjøler slås av etter bruk.

NB! Ikke rør kontakt i vegg som går til Securitas Alarmen.





# Manual for KLUBBHUSET

## PEIESTUA:

Alle bord skal vaskes over etter bruk.

Alle møbler settes på plass slik de sto ved ankomst.

Varme settes på av bestyrer.





# Manual for KLUBBHUSET

## VASKEROM:

Vaskerommet ligger i kjelleretasjen

Her finner du toalett papir, kost og mopper.

Såpe og tørkepapir er på lager og ordnes av bestyrer.

Renholder vasker lokalene fast dagtid mandag. Ellers ved behov.

Fjerne rusk fra vasken på vaskerommet for å unngå at denne blir tett.



# Manual for KLUBBHUSET

## SØPPEL:

- Alt du tok med når du kom, tar du med når du går.
- Boss og emballasje skal fjernes fra huset og legges i kontainer ved hallen.